

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE GESTIÓN DEL AREA DE LOGISTICA, ABASTECIMIENTOS E INFORMATICA DEL IVP - AREQUIPA

#### 1. UNIDAD ORGANICA QUE REQUIERE EL SERVICIO:

Administración

#### 2. OBJETO DEL SERVICIO:

Se requiere la contratación del servicio de gestión del área de logística, abastecimientos por un periodo de dos (2) meses, para el diagnóstico, evaluación y análisis del manejo de los bienes patrimoniales, almacén y gestión informática del Instituto Vial de la Municipalidad Provincial de Arequipa.

#### 3. FINALIDAD PÚBLICA:

La contratación del presente servicio permitirá el análisis del estado situacional de los bienes patrimoniales y almacén, reportes y seguimiento, así como la administración de base de datos y programas.

#### 4. CARACTERISTICAS DEL SERVICIO:

- Elaboración de términos de referencia para la convocatoria de bienes y servicios para el Instituto Vial de la Municipalidad Provincial de Arequipa.
- Elaboración de documentación relacionada a la revisión, elaboración y análisis de la información con respecto a los bienes patrimoniales y almacén, así como el procedimiento correspondiente de permuta de bienes según sea el caso.
- Elaboración de documentación con respecto a los actos de adquisición de bienes, actos de reincorporación, actos de baja de bienes, actos de registros de inventario de bienes en la plataforma del SINABIF.
- Garantizar que las actuaciones logísticas, que sean las más adecuadas y realizar labores correctivas para que la cadena de suministro con el fin que funcione de la mejor manera posible.
- Elaboración y adecuación de propuestas técnicas e instrumentos informáticos que permita las mejoras en la gestión del área de logística y abastecimiento
- Supervisar los procesos de descarga, gestión de almacenes, del stock y el despacho de los productos.

#### 5. PERFIL DEL PROVEEDOR DEL SERVICIO:

##### FORMACIÓN ACADÉMICA

- Profesional Técnico Egresado en las carreras de Contabilidad o Informática



## EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

- Experiencia mínima de dos años en labores de Administración Pública del Estado.
- Experiencia mínima de 6 meses en labores de logística y abastecimientos en la entidad pública y privada.
- Debe contar con la Certificación del OSCE actualizada
- Conocimiento en sistemas e informática



## ACREDITACIÓN:

- Se acreditará con copia simple del Diploma de Egresado o Título Técnico Profesional.
- En el caso de la experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de certificados, constancias u otros documentos que sustenten.

## 6. ENTREGABLES O PRODUCTOS:

- **1er producto:** informe de las actividades realizadas del primer entregable (como máximo a los 30 días de emitida la orden de servicio) debiendo contener el detalle de las actividades realizadas.
- **2do producto:** informe de las actividades realizadas del segundo entregable (como máximo a los 60 días de emitida la orden de servicio) debiendo contener el detalle de las actividades realizadas.

## 7. PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO:

El servicio se desarrollará en un plazo máximo de hasta 60 días calendarios, de acuerdo al detalle indicado en el punto 6 del presente.

## 8. MONTO REFERENCIAL:

El costo total del servicio, será la suma de S/ 1,500.00 (Un mil quinientos con 00/100 soles) por cada entregable.

## 9. LUGAR DE LA PRESTACION:

Instituto Vial de la Municipalidad Provincial de Arequipa - Administración.

## 10. FORMA DE PAGO:

Abono en cuenta CCI Transferencia Interbancaria, la cual se efectuará por entregable y con la conformidad de Administración.

## 11. CONFORMIDAD:

La conformidad del servicio estará a cargo de la Administración del IVP – Arequipa previa presentación de informe de actividades con documento emitido por Sunat.